Konopkastraße 7 21614 Buxtehude

Telefon: 04161 5557-0 Telefax: 04161-55 57-107 e-mail: verwaltung@bbs-buxtehude.de www.bbs-buxtehude.de



Berufseinstiegsschule Technik – Klasse 1

Vertrag über das Betriebspraktikum

1. Ausfertigung für den Betrieb

BETEILIGTE

BETRIEB	
Firma	
Straße, Haus-Nr.	
PLZ, ORT	
Telefon	
PRAKTIKANT	
Nachname	Vorname
Straße, Haus-Nr.	
PLZ, Ort	
Telefon/Mobil	
SCHULE	
	t eine/einen Betreuerin/Betreuer, die/der Ansprechpartner während der st. Er/sie wird mit dem/der betrieblichen Betreuer/Betreuerin Kontakt auf-
Lehrkraft	Tel. 04161 5557-0
E-Mail	

ART UND DAUER DES BETRIEBSPRAKTIKUMS

- Wichtig für die Eignung als Praktikumsbetrieb ist, dass der Praktikumsbetrieb ein Ausbildungsbetrieb nach BBiG für den Beruf ist, der in der Betriebspraktischen Ausbildung vermittelt werden soll.
- Die praktische T\u00e4tigkeit wird im o. g. Betrieb w\u00e4hrend der Schultage durchgef\u00fchrt.
 Die Betriebspraktische Ausbildung wird vereinbart \u00fcber eine Gesamtdauer von zwei Wochen. Die t\u00e4gliche Arbeitszeit betr\u00e4gt ca. 8 Stunden an 5 Arbeitstagen pro Woche
- Die Betriebspraktische Ausbildung findet im Zeitraum vom 17.2. bis 28.2.2025 statt.

PRAKTIKANT

Der/die Praktikant/in untersteht ohne Ausnahme der gültigen Betriebsordnung und ist insbesondere verpflichtet:

- 1. übertragene Arbeiten gewissenhaft auszuführen.
- 2. die Unfallverhütungsvorschriften zu beachten sowie Werkzeuge Geräte und Materialien sorgsam zu behandeln
- 3. die Interessen des Betriebes zu wahren und über interne Betriebsvorgänge gegenüber Außenstehenden Stillschweigen zu bewahren
- 4. bei Fernbleiben, den Betrieb und die Schule unverzüglich zu benachrichtigen.

ρг-	ΓR		\mathbf{r}
K F	IKI	-	ĸ
		_	_

Der/die betriebliche Betreuer/	Betreuerin ist:	
Frau/Herr		
E-Mail/Tel.		
	ind den Beruf, der	bildungsbetrieb im Sinne des Berufsbil- Gegenstand der Betriebspraktischen
Die Unfallverhütungsvorschrift ten/in ist vom Betrieb zu stelle		en. Schutzausrüstung für den/die Praktikan-
Der vom Praktikant angefertig Betreuer/Betreuerin vorgeleg	_	Betriebspraktische Ausbildung wird dem/der nnet.
		Qualifizierungsmaßnahme eine Beurteilung ird von der Schule zur Verfügung gestellt.
VERSICHERUNG		
		lversicherung versichert, da er/sie während Schüler/Schülerin der BBS Buxtehude ist.
Ort	Datum	Praktikant/in
Ort	Datum	Erziehungsberechtigte
Ort	 Datum	Betrieb
Buxtehude		
Ort	Datum	Klassenlehrer/in

Konopkastraße 7 21614 Buxtehude

Telefon: 04161 5557-0 Telefax: 04161-55 57-107 e-mail: verwaltung@bbs-buxtehude.de www.bbs-buxtehude.de



Berufseinstiegsschule Technik – Klasse 1

Vertrag über das Betriebspraktikum

2. Ausfertigung für den Praktikanten/die Praktikantin

BETEILIGTE

BETRIEB	
Firma	
Straße, Haus-Nr.	
PLZ, ORT	
Telefon	
PRAKTIKANT	
Nachname	Vorname
Straße, Haus-Nr.	
PLZ, Ort	
Telefon/Mobil	
SCHULE	
	t eine/einen Betreuerin/Betreuer, die/der Ansprechpartner während der ist. Er/sie wird mit dem/der betrieblichen Betreuer/Betreuerin Kontakt auf
Lehrkraft	Tel.(d): 04161-5557-0
E-Mail	

ART UND DAUER DES BETRIEBSPRAKTIKUMS

- Wichtig für die Eignung als Praktikumsbetrieb ist, dass der Praktikumsbetrieb ein Ausbildungsbetrieb nach BBiG für den Beruf ist, der in der Betriebspraktischen Ausbildung vermittelt werden soll.
- Die praktische T\u00e4tigkeit wird im o. g. Betrieb w\u00e4hrend der Schultage durchgef\u00fchrt.
 Die Betriebspraktische Ausbildung wird vereinbart \u00fcber eine Gesamtdauer von zwei Wochen. Die t\u00e4gliche Arbeitszeit betr\u00e4gt ca. 8 Stunden an 5 Arbeitstagen pro Woche
- Die Betriebspraktische Ausbildung findet im Zeitraum vom 17.2 bis 28.2.2025 statt.

PRAKTIKANT

Der/die Praktikant/in untersteht ohne Ausnahme der gültigen Betriebsordnung und ist insbesondere verpflichtet:

- 1. übertragene Arbeiten gewissenhaft auszuführen.
- 2. die Unfallverhütungsvorschriften zu beachten sowie Werkzeuge Geräte und Materialien sorgsam zu behandeln
- 3. die Interessen des Betriebes zu wahren und über interne Betriebsvorgänge gegenüber Außenstehenden Stillschweigen zu bewahren
- 4. bei Fernbleiben, den Betrieb und die Schule unverzüglich zu benachrichtigen.

R	F٦	ΓR	IF	R
$\mathbf{-}$			_	u

DETRIED		
Der/die betriebliche Betreuer/l	Betreuerin ist:	
Frau/Herr		
E-Mail/Tel.		
	nd den Beruf, der	bildungsbetrieb im Sinne des Berufsbil- Gegenstand der Betriebspraktischen
Die Unfallverhütungsvorschrift ten/in ist vom Betrieb zu stelle		en. Schutzausrüstung für den/die Praktikan-
Der vom Praktikant angefertig Betreuer/Betreuerin vorgelegt		Betriebspraktische Ausbildung wird dem/der nnet.
		Qualifizierungsmaßnahme eine Beurteilung ird von der Schule zur Verfügung gestellt.
VERSICHERUNG		
		lversicherung versichert, da er/sie während Schüler/Schülerin der BBS Buxtehude ist.
Ort	Datum	Praktikant/in
Ort	Datum	Erziehungsberechtigte
Ort	Datum	Betrieb
Buxtehude		
Ort	Datum	Klassenlehrer/in

Konopkastraße 7 21614 Buxtehude

Telefon: 04161 5557-0 Telefax: 04161-55 57-107 e-mail: verwaltung@bbs-buxtehude.de www.bbs-buxtehude.de



Berufseinstiegsschule Technik - Klasse 1

Vertrag über das Betriebspraktikum

3. Ausfertigung für die Schule

BETEILIGTE

RETRIER

BETRIEB	
Firma	
Straße, Haus-Nr.	
PLZ, ORT	
Telefon	
PRAKTIKANT	
Nachname	Vorname
Straße, Haus-Nr.	
PLZ, Ort	
Telefon/Mobil	
SCHULE	
	e/einen Betreuerin/Betreuer, die/der Ansprechpartner während der r/sie wird mit dem/der betrieblichen Betreuer/Betreuerin Kontakt auf-
Lehrkraft	Tel.(d): 04161-5557-0
E-Mail	

ART UND DAUER DES BETRIEBSPRAKTIKUMS

- Wichtig für die Eignung als Praktikumsbetrieb ist, dass der Praktikumsbetrieb ein Ausbildungsbetrieb nach BBiG für den Beruf ist, der in der Betriebspraktischen Ausbildung vermittelt werden soll.
- Die praktische T\u00e4tigkeit wird im o. g. Betrieb w\u00e4hrend der Schultage durchgef\u00fchrt.
 Die Betriebspraktische Ausbildung wird vereinbart \u00fcber eine Gesamtdauer von zwei Wochen. Die t\u00e4gliche Arbeitszeit betr\u00e4gt ca. 8 Stunden an 5 Arbeitstagen pro Woche
- Die Betriebspraktische Ausbildung findet im Zeitraum vom 17.2 bis 28.2.2025 statt

PRAKTIKANT

Der/die Praktikant/in untersteht ohne Ausnahme der gültigen Betriebsordnung und ist insbesondere verpflichtet:

- 1. übertragene Arbeiten gewissenhaft auszuführen
- 2. die Unfallverhütungsvorschriften zu beachten sowie Werkzeuge Geräte und Materialien sorgsam zu behandeln
- 3. die Interessen des Betriebes zu wahren und über interne Betriebsvorgänge gegenüber Außenstehenden Stillschweigen zu bewahren
- 4. bei Fernbleiben, den Betrieb und die Schule unverzüglich zu benachrichtigen.

ρг-	ΓR		\mathbf{r}
K F	IKI	-	ĸ
		_	_

Der/die betriebliche Betreuer/	Betreuerin ist:	
Frau/Herr		
E-Mail/Tel.		
	nd den Beruf, der	bildungsbetrieb im Sinne des Berufsbil- Gegenstand der Betriebspraktischen
Die Unfallverhütungsvorschrift ten/in ist vom Betrieb zu stelle		en. Schutzausrüstung für den/die Praktikan-
Der vom Praktikant angefertig Betreuer/Betreuerin vorgelegt		Betriebspraktische Ausbildung wird dem/der net.
		Qualifizierungsmaßnahme eine Beurteilung ird von der Schule zur Verfügung gestellt.
VERSICHERUNG		
		versicherung versichert, da er/sie während Schüler/Schülerin der BBS Buxtehude ist.
Ort	Datum	Praktikant/in
Ort	Datum	Erziehungsberechtigte
Ort	Datum	Betrieb
Buxtehude		
Ort	Datum	Klassenlehrer/in



Tel.: 04161/5557-0





Name des Betriebes :		
Straße:		
Ort:		
Name des Betreuers:		_
Frau / Herr		
hat bei uns in der Zeit vomabsolviert.	bis zum	ein Praktikum
Das entspricht einer Dauer von	Gesamtstunden	
Frau / Herr		wurde bei uns vorwiegend in den Be-
Frau / Herrreichen mit folgenden Tätigkeiten eingesetzt:		•
Fehltage:		
Bemerkungen:		

Bitte wenden!

Konopkastraße 7 21614 Buxtehude

Tel.: 04161/5557-0 FAX: 04161/5557-107



http://www.bbs-buxtehude.de

Arbeits- und Sozialverhalten im Praktikum

Rückmeldung für die Schule über die betriebspraktische Ausbildung im Betriebspraktische Ausbildung	Rückmeldun	a für die	e Schule über	die betriebs	praktische	Ausbildung i	m Betriel
---	------------	-----------	---------------	--------------	------------	--------------	-----------

Interesse	O sehr interessiert	O interessiert	O mäßig interessiert	O wenig interes- siert	O uninteressiert
Team-fähig- keit	O bereichert das Team	O passt sich gut ein	O passt sich ein	O fügt sich nicht ein	O belastet das Team
Arbeits- weise und -verhalten	O erkennt selb- ständig Arbeiten und erledigt sie	O erledigt Arbeiten selbstständig	O erledigt Aufgaben nach Anweisungen	O erledigt Aufga- ben unter Auf- sicht	O die Aufgaben bleiben unerle- digt
Sorgfalt und zügi- ges Arbei- ten	O sehr sorgfältig und zügig	O sorgfältig und zügig	O mäßig sorgfältig und zügig	O wenig sorgfältig / langsam	O oberflächlich/ sehr langsam
Ausdauer und Belastbar- keit	O ausdauernd und belastbar wäh- rend der gesam- ten Arbeitszeit	Ö überwiegend ausdauernd und belastbar	O in Teilbereichen ausdauernd und be- lastbar	O eher wenig aus- dauernd und belastbar	O keine Ausdauer / wenig belast- bar
Verhalten gegenüber anderen Menschen	Sehr verantwor- tungs-voll und aufgeschlossen	O verantwortungs- voll und grund- sätzlich aufge- schlossen	O in Teilbereichen verantwortungsvoll, häufig aufgeschlos- sen	nimmt Verant- wortung kaum wahr, wenig aufgeschlossen	nimmt Verant- wortung nicht wahr, nicht auf- geschlossen
anfangen k	önnte dungsvertrag mit		der Praktikant in ur anten kann nicht zu		_

Unterschrift und Stempel des Betriebes